

- 2026년 강원 지역기반형 콘텐츠코리아랩(추경) 사업 - 강원 미드폼 영상제작 지원사업 모집 공고

강원정보문화산업진흥원에서는 지역 내 문화콘텐츠산업 활성화를 위하여 「강원 미드폼 영상제작 지원사업」 참가기업을 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026. 06.

강원정보문화산업진흥원장

1 사업목적

- (지역가치 극대화) 강원 고유의 문화 자원을 활용한 원천 지식재산(IP) 확보 및 지역 영상 산업의 경쟁력 강화
- (지역경제 실익창출) 영상 관광 활성화를 통한 유동 인구 유입 및 도내 콘텐츠 산업 선순환 구조 확립

2 '미드폼(Mid-form) 콘텐츠'의 정의

- 분량/형태: 편당 10분 ~ 20분 내외의 단편 또는 시리즈 영상물

3 공고개요

- 사업명: 2026년 강원 미드폼 영상제작 지원사업
- 신청자격: 강원특별자치도 소재 콘텐츠 분야 기업
 - 공고일 기준, 본사 소재지가 강원특별자치도 내에 위치
 - 사업자등록증(또는 법인등기부등본) 상 업태/종목에 영상, 방송, 영화, 광고, 캐릭터, 게임 등 콘텐츠 제작 관련 업종이 등록된 자
- 모집기간: 공고일 ~ 2026. 7. 16.(목) 16:00까지
- 사업기간: 협약체결일 ~ 2026. 11. 30.(월)
 - 미드폼 완성본 제출기한: 2026. 10. 30.(금) 까지

- 지원규모: 총 2개사 (총 사업비 180,000천 원)
 - [A-Track] 1개사 (120,000천 원 내외)
 - [B-Track] 1개사 (60,000천 원 내외)
- ※ 지원기업은 신청 시 하나의 분야를 신청하여야 함 (중복 신청 불가)
- ※ 심의위원회 심의를 통하여 최종 사업비 확정
- 지원내용: 미드폼 영상 콘텐츠 제작 및 마케팅 비용 지원
- 저작권 귀속: 제작된 결과물의 저작권 및 지식재산권 일체는 100% 수행 기업(창작자)에게 귀속됨
 - 단, 주관기관은 공익적 목적에 한하여 결과물을 무상으로 활용할 수 있음
- ※ 상기내용은 변동 가능

4 지원조건

○ 지원분야

구분	내용
지원 분야	○실사 기반의 지역 특화 미드폼(Mid-form) 영상 콘텐츠
필수 소재	○강원특별자치도 소재 필수 활용 (예: 지역설화, 역사/유배지, 공포 등) - 지역 자원의 이야기가 중심축 역할 (주제, 무대, 이야기의 출발점 등)
장르 부문	○장르 제한 없음(드라마, SF/판타지, 다큐멘터리, 코미디, 호러/스릴러 등)
형식 부문	○단편영화, 웹드라마, 단편 다큐멘터리 등 실사 기반
영상 포맷	○Full HD(1920*1080) 이상
AI 활용	○허용범위: 제작 공정 중 보조적 역할에 한해 전체 공정의 10% 이내 제한 예) 20분 영상물 기준, AI 생성·가공 화면은 최대 2분 이내 구성 가능 ○증명 방법: 결과보고서 제출 시 AI 활용 구간(타임코드) 및 사용내역서 (활용 툴, 활용내용 등)를 작성하여 증명

○ 지원 규모 안내

구분	주요 내용
공모 형태	자유 공모
선정 구조	A-Track 1개사 + B-Track 1개사
최종 지원금	사업계획 타당성 및 예산내역 검토 등 심의위원회 심의 후 조정(가·감액) 및 최종 지원금 확정

○ 유형별 안내

구분	A-Track	B-Track
지원규모	1개사 (120,000천 원 내외)	1개사 (60,000천 원 내외)
필수 결과물 (의무제작 편수)	(본편) 미드폼 2편 이상 제작 (프로모션) 숏폼 등 5편 이상 제작	(본편) 미드폼 1편 이상 제작 (프로모션) 숏폼 등 2편 이상 제작
결과물 규격 (러닝타임)	- 미드폼: 편당 10분 ~ 20분 내외 - 숏폼: 편당 1분 내외(세로형 권장)	- 미드폼: 편당 10분 ~ 20분 내외 - 숏폼: 편당 1분 내외(세로형 권장)
유통 및 마케팅	예시) 플랫폼 송출 및 SNS 확산 등	
기타	지역 영화제 출품계획 등	

※ 단편 또는 시리즈 형태 가능하나, 필수 결과물 미드폼 제작은 스토리 완결본이어야함

○ 사업비 조정 동의

- 신청한 총사업비는 예산 사정에 따라 심의위원회 심의 결과 조정될 수 있으며, 이에 동의하지 않을 경우 선정이 취소될 수 있음

○ 지원금 지급 : 총 2회 분할 지급

- 1차 지원금(60%): 협약체결 및 이행(지급)보증보험증권 수령 후 지급함
- 2차 지원금(40%): 중간평가 결과 60점 이상일 경우 지급함

○ 제재조치

- 결과평가 등급이 “미흡”이거나 협약해지(중도포기) 또는 사업기간 내 과제 수행이 완료되지 않을 경우 기지급된 지원금 전액환수 및 지원사업 참여 제한 등의 조치를 취할 수 있음

※ 상기내용은 변동 가능

5 지원 제외대상

- 신청과제와 동일 또는 유사한 과제로 정부·지자체 및 유관기관(단체)에 자금을 지원받아 과제를 수행하고 있거나 완료한 경우
- 신청과제가 지식재산권 관련 분쟁의 소지가 있는 경우
- 정부·지자체 및 유관기관(단체) 등으로부터 법령, 규정 위반 등으로 인해 참여 제한 처분을 받은 사업자 혹은 대표자, 과제책임자의 경우
- 휴·폐업 중이거나 국세·지방세, 4대보험 중 하나라도 체납 중인 경우

- 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자(「형의 실효 등에 관한 법률」 제7조의 경과 기간이 지나지 아니한 자)가 보조사업자인 경우 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체가 보조사업자인 경우(다만, 대표권이나 업무집행권, 의결과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원인 경우 제외)
 - 신청기업 및 대표자가 금융기관으로부터 불량거래자로 규제중인 자
 - 그 외 선정평가위원회에서 부적합하다고 판단되는 경우
- ※ 선정 이후 결격사유 발견 시 선정 취소 및 지원금 전액 환수, 제재 조치

6 추진일정

기업 모집	선정 평가	협약 체결	중간 평가	결과 평가
홈페이지 광고 e나라도움 온라인접수	적합성검토 선정평가 위원회 (발표평가) 7/29(수) 예정	협약체결 사업비 1차 교부	중간보고서 발표평가 9/17(목) 예정 사업비 2차 교부	결과보고서 발표평가 11/25(수) 예정 실적증빙 사업비정산
7/16(목) 16시까지	7월	8월	9월	11-12월

※ 일정은 사업추진에 따라 변동될 수 있음

7 선정절차 및 심사기준

○ 선정절차

- 적합성 검토 후 발표평가를 통한 기업선정

단계	평가방법	내용
1차 심사	적합성 검토 (내부 서류평가)	○필수 서류 제출 여부 ○참여제한 적격여부 등 내부 검토
2차 심사	발표평가 (선정평가위원회)	○적합성 검토 통과 기업 대상 발표평가 ○평가위원 구성(외부 전문가 7인) ○7/29(수) 예정 (※ 일정 변경 가능)

○ 심사기준

- (1차심사) 적합성 검토

구분	평가항목	내용	배점
서류평가	제출서류	○필수 서류 제출 여부 및 적합성 검토 내부평가 ○신청자격, 채무, 참여제한 적격여부 등 검토	적격여부

- (2차심사) 발표평가 (발표 10분 / 질의응답 10분)

심사기준	심사항목	배점
① 지역성 및 소재 활용도	○강원 특화 소재의 적합성 및 깊이 ○지역 문화 자원을 창의적으로 재해석한 원천 IP	30점
② 기획의 완성도	○핵심 콘셉트의 대중성, 서사의 개연성 ○주제 전달의 명확성, 차별화된 독창성	30점
③ 제작 실현 가능성	○예산편성 및 제작일정의 현실성, 참여 인력의 전문성 ○기간 내 완성 가능한 구체적인 실행 계획	20점
④ 지역 기여 및 파급력	○지역 브랜드 가치 제고 및 영상 관광 활성화 기여도 ○도내 산업 선순환을 위한 구체적인 활용/배급 계획	20점
소계		100점

※ 평균점수가 동점일 경우, ① → ② → ③ → ④ 순 고득점 순으로 정함

※ 최고/최저점 제외 평균점수(소수점 셋째자리 반올림)

- 평가위원별 평가점수 중 최고점과 최저점을 제외한 점수의 산술평균 점수를 계산 후 종합점수 60점 이상인 과제 중에서 고득점 순으로 선정
 - 적격자가 없을 경우 선정하지 않을 수 있으며, 선정기업이 없거나 선정 규모 미달 시 추가 모집 공고
 - 유형별 지원 규모의 3배수 초과 접수 시, 평가위원 서류평가를 통해 3배수를 선발 가능
 - 선정된 후, 평가의견을 반영하여 수행계획서를 수정 및 보완해야 하며, 진흥원과 최종협의 및 승인을 거쳐 확정된 '최종 수행계획서'를 기준으로 협약을 체결함
 - 협약 후, 세부 추진사항은 진흥원과 사전협의 및 주요사항은 사전 승인을 원칙으로 함
 - 선정결과는 강원콘텐츠코리아랩 홈페이지(<https://gwckl.kr>) 공지 및 개별 안내
- ※ 상기 내용은 변동 가능

8

신청방법 및 제출서류

○ 신청접수

- 접수기간: **공고일 ~ 2026. 7. 16. (목) 16:00까지**
- 접수처: e나라도움 온라인 접수

○ e나라도움 신청 방법

- 1) e나라도움(www.gosims.go.kr) 회원가입(공인인증서 등록 포함) 및 로그인
- 2) e나라도움 공고 과제 신청
 - ① **[과제조회]** e나라도움 메인홈페이지 → 검색창 → '2026 강원(추경) 지역기반형 콘텐츠코리아랩 운영' 검색 → '공모사업' 탭 선택 → '2026년 강원 미드폼 영상제작 지원사업' 선택 → '신청방법' 선택 → '접수 바로가기' 선택
 - ② **[신청서 작성 및 제출]** 과제 제목 클릭 후 '신청서 작성' 선택(동일 페이지 상단 확인) → 전환된 페이지 내 신청기업 등록 정보 작성 → '저장' 선택 → 사업 기본정보 내 필요정보 상세 작성 → '저장' 선택 → 재원 '국고보조금' 선택 후 제출서류 번호순으로 묶어 하나의 PDF 파일로 첨부(파일명: "2026년 강원 미드폼 영상제작 지원사업_기업명") → '저장' 선택 → 자격요건 확인 → '저장' 선택 → "개인정보활용동의" 선택 → '신청서 제출' 선택
 - ③ **[신청서 제출 확인]** '사업수행관리' 선택 → '신청관리' 선택 → '사업신청관리' 선택 → '사업신청현황' 선택 → '검색' 선택 → 진행 상태가 '제출'인지 확인

- e나라도움 홈페이지 접속링크 : <http://www.gosims.go.kr/>
- e나라도움 자료실 사용자(보조사업자) 매뉴얼 활용
- 유튜브 [기획재정부] 국고보조금통합관리시스템 채널 동영상 참고
- [사업수행관리>신청관리>사업신청관리>공모현황]에서 해당사업을 검색하여 신청 및 접수
- **e나라도움 신청 시 '사업명'은 진흥원 지원사업명이 아닌 기업 '과제명'을 의미하며, '과제명'에는 특수문자 사용 불가**
- **마감 당일 많은 과제 접수로 인한 업로드 지연, 서류미비 등으로 발생한 불이익에 대한 책임은 참여기업에 있으며 이른 접수를 통해 사업 담당자와의 사전검토를 권장함**
- 맥(MAC)에서 작업한 경우 윈도우OS에서의 정상 압축 해제 및 실행 여부 사전 확인 필수
- e나라도움 사용자 지원센터: 1670-9595 (매뉴얼 및 동영상 참고)

○ 문의처

부서명	이메일	전화번호	문의시간
문화콘텐츠팀	ckl@gica.or.kr	033-245-6321	평일 10시~16시(공휴일 제외)

※ 문의가 많아 전화 연결이 어려울 수 있으므로 **이메일을 통해 문의사항 접수** 바랍니다.

○ 제출서류 목록

No	구분	제출서류	유의사항	비고
1	서식1	수행계획서		
2	서식2	개인정보 수집·이용·제공 동의서	참여인력 전원	
3	서식3	참가확약서		
4	서식4	위탁 사업(용역) 계획서	해당시	
5	붙임1	사업자등록증 사본	개인/법인사업자	
6	붙임2	법인등기부등본 (말소사항 포함 상세본)	법인사업자	공고일 이후 발급서류
7	붙임3	24~25년 매출 증빙자료 (부가가치세표준증명원)	해당시	
8	붙임4	국세 완납 증명서		공고일 이후 발급서류
9	붙임5	지방세 완납 증명서		"
10	붙임6	4대 사회보험료 완납증명서		"
11	별도 제출	발표평가 발표자료 ※ 표지 제외 10page 내외 작성	PPT 또는 PDF 제출	
12	선택 제출	시나리오, 대본 등	자유양식	

※ 제출 서류(No 1~10)는 순번대로 묶어서 하나의 PDF 파일로 제출
(발표자료와 시나리오는 별도 제출)

파일명	[필수제출] 1. 2026년 강원 미드폼 영상제작 지원사업 신청서_기업명 [필수제출] 2. 발표자료_기업명 [선택제출] 3. 시나리오_기업명
-----	--

- 모든 제출서류는 기한 내, 제출 필수(누락 및 기한 후 제출 시 부적격)
- 발급서류는 공고일 이후 발급분으로 제출 필수
(공고일 이전 발급서류 제출시 미제출 처리)
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 진흥원의 요청이 없는 한 수정·삭제·대체될 수 없음
- 제출서류 내 허위기재 또는 기재착오, 필수서류 미제출 등으로 인한
평가 시 불이익에 대한 책임은 신청기업에 있음
- 평가 관련 세부추진 내용은 공개하지 않음
- 필요 시, 추가 서류를 요청할 수 있음

○ 관리규정

- 「국고보조금 통합관리지침」, 「국고보조금 운영관리지침」, 「보조사업 정산보고서 작성지침」, 「보조사업 정산보고서 검증지침」, 「보조사업자 정보공시 세부기준」, 「강원정보문화산업진흥원 규칙 및 지침집」

○ 예산편성 및 산정 기준

구분	세목	내역
사용 가능	보수, 상용임금, 일용임금	- 직원 인건비 · 사업 참여인력에 대한 인건비(대표자 인건비 편성 불가) · 4대보험 가입 필수(4대보험 사업장부담금은 편성 불가)
	일반수용비	1. 사무용품 구입비 2. 인쇄 및 유인비 3. 안내·홍보물 등 제작비 4. 광고료 및 광고료 5.전문가 활용비 6.수수료 및 사용료
	일반용역비	- 일반용역비 (총 사업비의 40% 이내 편성)
	임차료	- 장비, S/W의 일시 임차(렌탈)료
	국내여비	- 촬영 등을 위한 숙박비(1인당 7만원 이내) 및 식비(1인당 1만 5천원 이내)
사용 불가		- 자산취득비, 회의비, 사무실 및 보유시설(장소)에 대한 임차료 - 재료비, 이행(지급)보증보험증권 발급 수수료 - 부가가치세(공급가액만 집행 가능)
유의 사항		- 국고보조금통합관리시스템(e나라도움) 통한 사업비 집행 및 정산 - 지원금 전용으로 별도의 신규 계좌 개설 및 카드를 발급받아 관리 - 지원금 집행은 계좌이체 및 카드결제만 가능, 현금거래 불가 - 지원금은 협약기간 내의 집행 분에 한해 인정 - 진흥원이 사전 승인한 사업범위와 달리 지원금을 집행하거나, 정당한 사유 없이 사업 수행 중단 시 지원금의 환수 및 제재조치를 취할 수 있음 - 지원금 사용 계획 변경 시 진흥원과 사전 협의 후 승인·통보에 따라 진행 - 사업종료 후 지원금 집행 실적을 진흥원이 지정한 회계 법인에 제출하고 정산을 완료하여야 함 (정산수수료는 진흥원 부담) - 집행 증빙 서류가 미비하거나, 요구한 증빙을 제출하지 않은 비용은 지원 제외 - 정산 확정 후 지원금 사용 잔액 및 이자, 집행 불인정 금액 반납 - 대표자, 참여인력 친인척 가족 간 거래 불가 - 2천만 원을 초과하는 물품 및 용역 집행 시 국가종합전자조달시스템(나라장터) 이용 필수 - 일반용역비 집행 시 동일 업체 2회 이상 불가

○ 상영 및 결과물 활용 안내

- 필수 결과물 제출: 2026. 10. 30.(금)까지
 - 최종 결과보고서 제출: 2026. 11. 13.(금)까지
 - 결과물 활용 및 상영 동의
 - 진흥원은 사업 홍보 등 비영리 목적으로 결과물을 무상 이용할 권리가 있음
 - 본 사업의 성과 확산의 일환으로 진행되는 영화관 상영, 방송 송출, OTT상영, 행사 특별 상영, 유튜브 업로드 등 활용에 대해 동의한 것으로 간주하며, 이에 동의하지 않을 경우 선정에서 제외되어 선정이 취소 될 수 있음
 - 한국콘텐츠진흥원 유튜브에 업로드하는것에 동의해야 함
- ※ 상기내용은 변동 가능

10 준수사항

○ 필수 이행 활동

구 분	세 부 내 용	비 고
교육수료	- e나라도움 보조사업자 과정 필수 이수 (1인 이상) - 성희롱 예방교육 과정 필수 이수 (참여인력 전원)	수료증 제출
안전관리	- 스태프 안전 보장 및 인권 보호를 위해 위험성이 높은 촬영 진행시, 상해 및 여행자 보험 가입 필수(사업비 편성 가능) * 항공 촬영, 수상 촬영, 추격 및 폭발 장면 촬영 등	보험 가입 증명서 제출
지원고지	- 과제 수행 결과물 내 지원문구 명시 필수 - 강원콘텐츠코리아랩 「강원 미드폼 영상제작 지원사업」을 통해 제작되었음을 명시(크레딧 표기 등)	결과물 내
성과관리	- 지원과제에 대한 요청 자료 제출 필수 ※ 협약 완료 후에도 지원기관의 요청 시 과제수행 관련 자료 및 사후 결과자료 제출, e나라도움 정보 공시 등 - 매출, 고용, 투자, 유통, 수상실적 등 성과자료 제출 의무	요청 시

○ 이행(지급)보증보험증권

제 출 시 기	보 험 금 액	보 험 기 간
보조금 교부신청 시	총 지원금의 100%	협약기간 + 60일 가산

※ 필수 사항으로, 기한 내 미제출 시 지원 취소 및 협약 해지 등의 후속 조치 시행

○ 현장 및 촬영장 점검

- 사업 수행역량 및 사업장 운영현황 확인, 제작 현황 점검 등을 위해 필요한 경우 사업장 및 촬영장에 대한 현장점검을 실시할 수 있으며, 수행기관은 이에 협조하여야 함

※ 원활한 촬영 진행을 위해 세부 일정은 사전 협의 후 진행

○ 지원금 관리

- 지원금은 국고보조금 통합관리시스템 'e나라도움'을 통해 한국재정정보원 예탁계좌로 교부(예치)되며, 해당 시스템을 통해 교부·집행·정산·반납을 진행하여야함

11 유의사항

○ 지원기간 내 선정기업의 소재지를 강원특별자치도 이외 지역으로 이전할 경우 지원 중단

○ 예비 순위자 운영

- 선정 기업의 결격사유 발생 및 협약 포기 등으로 선정 취소 시, 차순위 기업을 선정함
- 예비 순위자는 주관기관이 제시한 확정 예산에 맞추어 사업계획 및 예산을 수정하여 제출해야 하며, 이를 거부할 경우 자격은 차순위 기업에게 승계됨

○ 다음의 경우 선정취소 및 협약 해약, 지원금 전액 환수, 정부사업 참여 제한 등의 조치를 취할 수 있음

- 선정기업의 내부 사정으로 인해 사업을 취소하는 경우
- 신청 과제와 동일 또는 유사한 과제로 정부·지자체 또는 유관기관(단체)에 자금을 지원받아 중복 신청한 경우
- 청탁·허위사실 기재 등 부정한 방법에 따라 선정된 사실이 확인된 경우
- 협약 전 또는 협약기간 내 사업수행을 포기한 경우
- 정당한 사유 없이 협약 시 또는 협약기간 내 진흥원이 요청하는 필요서류를 제출하지 않는 경우
- 수행 과제 결과물을 제출하지 못하거나 지원금의 부당(유용, 횡령 등) 사용, 저작권 분쟁 등 기타 협약의 해약 사유가 발생하는 경우
- 지원 선정 후 관외 지역으로 진출한 경우(결과보고일 기준)

○ 본 공고문의 해석에 관한 권한은 진흥원에 있음